

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о школьной управленческой команде Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Коврова «Средняя общеобразовательная школа № 19 имени Героя Российской Федерации Дмитрия Сергеевича Кожемякина» (МБОУ СОШ № 19 г. Коврова) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций управления образования администрации города Коврова от 31.03.2023 № 1230, устава МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, утвержденного Постановлением администрации города Коврова от 24.09.2019 № 2278, и определяет порядок формирования и деятельности школьной управленческой команды.

1.2. Школьная управленческая команда (далее - ШУК) - это группа работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, создаваемая для организации перехода школы на управление по результатам, в том числе для перехода с контроля качества образования на управление качеством предоставляемого образования, для создания и реализации современной концептуальной, соответствующей государственным задачам в сфере образования программы развития школы, а также для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, в практику работы администраторов и педагогов.

1.3. ШУК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, во взаимодействии с органами коллегиального управления школой, родительской общественностью, управлением образования администрации города Коврова и его структурными подразделениями, городскими методическими объединениями педагогов города Коврова.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШУК

2.1. Целью ШУК является обеспечение эффективных механизмов управления качеством предоставляемого образования за счёт инновационных методов управления образовательной организацией и процессами её развития.

2.2. Задачи ШУК:

Концептуальные:

- повышение эффективности мер, влияющих на качество образовательных результатов обучающихся МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- отбор наиболее эффективных методик, технологий повышения качества образования в МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, в том числе качества образовательных и личностных результатов обучающихся;
- снижение временных затрат на организацию процессов управления качеством образования в частности и образовательной организацией в целом за счёт делегирования полномочий и эффективного их распределения между членами ШУК;
- организация внутренней системы оценки качества образования;
- разработка и реализация инновационной, эффективной Программы развития МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, ориентированной на достижение задач, поставленных государством для сферы «Образование»;
- формирование имиджа успешности МБОУ СОШ № 19 г. Коврова у участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц.

Технологические (операциональные):

- отбор и внедрение механизмов внутренней системы оценки качества образования и управления этим качеством;
- курирование участия МБОУ СОШ № 19 г. Коврова во внешних процедурах оценки качества образования;
- изучение удовлетворенности родителей качеством образования;
- формирование предложений по внесению изменений в нормативные акты, определяющие векторы развития муниципальной системы образования города Коврова на основе результатов внутренней системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, мониторинга качества подготовки обучающихся и т.п.;
- инициирование и организация внедрения, обобщение и представление опыта реализации инновационных инициатив в МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- мониторинг внедрения проектов (программ) с целью последующего анализа, выявления проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем в деятельности МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;

Кадровые:

- координация деятельности педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, в том числе повышение эффективности их деятельности за счёт организации психолого-педагогического и методического сопровождения по вопросам организации образовательного процесса;
- организация выявления профессиональных дефицитов педагогов МБОУ СОШ № 19 г. Коврова и разработка индивидуальных образовательных маршрутов для них за счёт реализации системы наставничества и методического сопровождения;
- выявление эффективных педагогических практик, реализуемых педагогами и распространение (тиражирование) этих практик в педагогической среде (с отслеживанием индивидуальных результатов);
- внесение предложений по аттестации учителей МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, а также по подбору и расстановке педагогических кадров;
- развитие содержания и технологий повышения квалификации работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова.

2.3. Содержанием работы ШУК является:

- организация аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- разработка проектов, программ, дорожных карт и других форм стратегического планирования развития МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- формирование базы локальных актов МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- организация и проведение мероприятий;
- вовлечение сотрудников и информирование участников образовательных отношений МБОУ СОШ № 19 г. Коврова о ходе реализации инновационных инициатив;
- проведение консультаций для педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов и сопровождение педагогов;

- координация взаимодействия с управлением образования администрации города Коврова и его структурными подразделениями, другими заинтересованными сторонами;

- обеспечение наполнения и сопровождения официального сайта МБОУ СОШ № 19 г. Коврова в части материалов, касающихся деятельности ШУК и инновационного развития;

- организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;

- организация профессионального сопровождения педагогов МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных компетенций в работе над своей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий и др.);

- участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях управления образования администрации города Коврова и его структурных подразделений по вопросам работы школьных команд и направлений инновационным развитием;

- участие в оценке компетентности педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;

- подготовка предложений по развитию муниципальной системы образования города Коврова.

3. СОСТАВ, РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШУК

3.1. Состав ШУК и срок её работы утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 19 г. Коврова.

3.2. Состав ШУК формируется из директора, его заместителей, старших методистов (при наличии), руководителей школьных методических объединений (ШМО), специалистов службы сопровождения (учителей-логопедов, дефектологов, социальных педагогов, педагогов-психологов при их наличии) МБОУ СОШ № 19 г. Коврова.

3.3. Руководителем ШУК является директор МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, который принимает на себя ответственность за достижение результатов деятельности ШУК.

3.4. Деятельность ШУК организуется на основе плана работы, принимаемого на заседании ШУК МБОУ СОШ № 19 г. Коврова.

3.5. ШУК собирается по мере необходимости в рамках решения вопросов её компетенции.

3.6. Основной формой работы ШУК является совещание при директоре. При этом директор поручает одному из членов ШУК ведение протокола (при необходимости) и закрепление поручений, исполнителей, дат исполнения в соответствующей резолюции, доводимой до исполнителей. При принятии по итогам заседания конкретных решений, поручений – они оформляются в формате протокола и направляются каждому из ответственных исполнителей с указанием сроков исполнения.

3.7. Решение, необходимое к исполнению всеми работниками МБОУ СОШ № 19 г. Коврова доводится до них на заседании Общего собрания школы. Решение, необходимое к исполнению педагогическими работниками школы, доводится до них на заседании Педагогического Совета школы. При необходимости участия родительской общественности оповещаются Совет родителей и Совет школы.

3.8. Информация о деятельности ШУК размещается на сайте МБОУ СОШ № 19 г. Коврова в одноименном разделе.

3.9. Основными принципами организации работы ШУК являются:

- актуальность мероприятий, осуществляемых для достижения цели развития качества образования;
- целесообразность и значимость разработок для осуществления процессов повышения качества образования;
- реализация проектных подходов в осуществлении деятельности ШУК, последовательность и системность мероприятий;
- проявление в работе деловой, информационной культуры, доброжелательности и настойчивости в преодолении препятствий.

3.10. Результатами деятельности ШУК являются:

- высокое качество образовательных результатов обучающихся МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, выявленное в ходе независимых оценочных процедур, а также в ходе промежуточного и итогового контроля; отсутствие признаков необъективности образовательных результатов;
- эффективный режим развития МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, проявляющийся в результатах внеучебной работы;
- высокий уровень удовлетворённости участников образовательных отношений качеством предоставляемого образования и внеучебными достижениями;
- снижение признаков эмоционального и профессионального выгорания педагогов, сформированность ценностно-ориентировочного единства коллектива МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- повышение имиджа МБОУ СОШ № 19 г. Коврова в городе.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ШУК

4.1. Директор МБОУ СОШ № 19 г. Коврова:

- создаёт условия для эффективной работы ШУК;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова путём создания условий для организации повышения квалификации;
- координирует основные этапы работы ШУК;
- организует проведение мониторинга по направлениям деятельности МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- организует проведение мероприятий МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- осуществляет контроль посещаемости курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова, назначает ответственного за обобщение и представление опыта учителей;
- организует наполнения и сопровождения официального сайта МБОУ СОШ № 19 г. Коврова в части материалов, касающихся деятельности ШУК и инновационного развития.

4.2. Члены ШУК:

- разрабатывают проекты, программы, дорожные карты и другие формы стратегического планирования развития МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- организуют деятельность педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова по реализации инновационных инициатив;
- организуют мероприятия по повышению профессионального уровня педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова и их участие в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;
- осуществляют систематический анализ эффективности деятельности педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- проводят мониторинг по направлениям деятельности МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- осуществляют связь с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образованием;
- организация деятельности межпредметных методических объединений (взамен распределения учителей по предметным группам);
- проводят или участвуют в проведении мероприятий МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- проводят консультаций для педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- разрабатывают индивидуальные образовательные маршруты и осуществляют сопровождение педагогов;
- готовят предложения по развитию муниципальной системы образования города Коврова.

4.3. Члены ШУК имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседания ШУК и по порядку его ведения;
- излагать своё мнение по обсуждаемым на заседаниях ШУК вопросам;
- получать информацию о ходе выполнения решений ШУК;
- на посещение и анализ мероприятий и материалов в рамках деятельности ШУК;
- на участие в оценке компетентности педагогических работников МБОУ СОШ № 19 г. Коврова;
- на приоритетные возможности повышения квалификации.

4.4. Члены ШУК обязаны:

- активно участвовать в заседаниях ШУК, в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- участвовать в организации мероприятий в рамках реализации плана работы ШУК;
- осуществлять самооценку своей деятельности.