

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОВОРА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ДМИТРИЯ СЕРГЕЕВИЧА КОЖЕМЯКИНА»
(МБОУ СОШ № 19 г. Коврова)
ПРИКАЗ**

17.02.2021

№ 31

О ПРОВЕДЕНИИ ВПР В МАРТЕ - МАЕ 2021 г. В 4 - 8 КЛАССАХ ШКОЛЫ

В соответствии со ст. 97 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (утверждены Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 662), с приказом Рособрнадзора, Министерства просвещения РФ и Министерства науки и высшего образования РФ от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Рособрнадзор в сфере образования и науки, Министерством просвещения РФ и Министерством науки и высшего образования РФ мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом 26.12.2019, регистрационный № 56993) и в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования» (утверждена приказом Рособрнадзора в сфере образования и науки от 22.01.2019 № 39) с изменениями, внесёнными приказами Рособрнадзора от 21.08.2019 № 1204 и 21.02.2020, а также на основании приказа Рособрнадзора от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график и членов комиссии (графа 7) проведения ВПР весной 2021 года в период с **16.03.2021 по 27.04.2021:**

Дата/день недели	Класс	Количество обучающихся	Предмет	Смена/№ урока	Учителя	Члены комиссии по проведению ВПР
Начальное общее образование						
13.04 и 15.04 / вторник, четверг	4абв	4а	Русский язык	2 / № 1-2	Кузьмина О.К.	Волкова Г.И.
06.04 / вторник		4б	Математика	2 / № 1-2	Берёзкина Н.Ф.	
08.04 / четверг		4в	Окружающий мир	2 / № 1-2	Латышева Г.А.	
Основное общее образование						
19.03 / пятница	5абв	5а 5б 5в	Русский язык	1 / № 2-3	Иванина А.В., Галкина М.С.	Заботина Г.Н.
16.03 / вторник			Математика	1 / № 2-3	Фоменкова Е.В. Рожкова С.Р.	Лобанова О.В.
31.03 / среда			История	1 / № 2-3	Балабанова Ю.С.	Ежова С.Н.
06.04 / вторник			Биология	1 / № 2-3	Латышева Г.А.	Ежова С.Н.
17.03 / среда	6абв	6а 6б 6в	Русский язык	2 / № 1-2	Климович О.И. Казакова А.А.	Заботина Г.Н.
31.03 / среда			Математика	2 / № 1-2	Фоменкова Е.В. Галкина М.С.	Лобанова О.В.
02.04 / пятница			Предмет (см в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО)	2 / № 1-2		Заботина Г.Н.
06.04 / вторник			Предмет (см в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО)	2 / № 1-2		Галкина М.С.
07.04 / среда	7абв	7а 7б 7в	Русский язык	2 / № 1-2	Кистол Н.И. Климович А.В.	Заботина Г.Н.
09.04 / пятница			Математика	2 / № 1-2	Серёдкина И.Б.	Лобанова О.В.
13.04 / вторник			История	2 / № 1-2	Балабанова Ю.С.	Заботина Г.Н.
20.04 / вторник			Биология	2 / № 1-2	Кундерёва Е.В.	Ежова С.Н.
15.04 / четверг			География	2 / № 1-2	Смирнова А.Б.	Галкина М.С.
22.04 / четверг			Обществознание	2 / № 1-2	Емелина И.А.	Галкина М.С.
27.04 / вторник			Физика	2 / № 1-2	Заботин В.А.	Ежова С.Н.
06.04 (7а), 07.04 (7б),				Английский язык	2 / № 0 - 4	Королькова

08.04 (7в), 09.04.2021 - резервный день для отсутствовавших в сроки, отведённые классу, по уважительным или другим причинам					Н.Н. Суслова А.С.	Лобанова О.В. Мельников С.Ю.
01.04 / четверг	8аб	8а - 30 8б - 30	Русский язык		Иванина А.В. Казакова А.А.	Заботина Г.Н.
08.04 / четверг			Математика		Лобанова О.В.	Лобанова О.В.
13.04 / вторник			Предмет (см в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО)			Ежова С.Н.
16.04 / пятница			Предмет по выбору (см в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО)			Галкина М.С.

2. Заботину Г.Н. назначить ответственным организатором ВПР, обеспечивающим общее руководство подготовкой и проведением проверки, а также оформление учителями итоговой ведомости результатов в трёхдневный срок после даты работы.
3. Членам комиссии по проведению ВПР (графа 7), обеспечить объективность процедуры (порядка) проведения ВПР и проверки результатов по курируемым предметам, а также - сохранность выполненных работ и объективность выставления оценок в итоговые протоколы результатов. После получения результатов членам комиссии, кураторам предметов, с 14.05.2021 обеспечить их анализ (статистический и оценочно-вербальный). Заботиной Г.Н. обобщить аналитические материалы и подготовить проект приказа по школе.
4. Учителям - предметникам 4-8 классов и ответственным организаторам
 - довести информацию о сроках и предметах ВПР до обучающихся своих классов и обеспечить подготовительную работу по программам текущего учебного года параллельно с изучением общеобразовательных программ и завершением коррекции умений по итогам осенних ВПР (отчёт о выполнении программ по коррекции в соответствии с приказом сдать не позднее 10.03.2021(среда);
 - получить у Мельникова С.Ю. критерии проверки работ 2021 года и обеспечить проверку их в течение 3 дней и заполнение формы результатов не позднее 5-ого дня после проведения;
 - всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности.
5. Классным руководителям 4-8 классов
 - довести информацию о сроках и предметах ВПР до родителей (законных представителей) обучающихся;
 - подготовить и отдать Волковой Г.И. и Заботиной Г.Н. бумагу для распечатки каждому участнику ВПР 4-8 классов комплектов заданий к 10.03.2021.
6. Мельникова С.Ю. назначить школьным координатором проведения ВПР по школе и обеспечить
 - необходимые контакты с муниципальным (региональным) координаторами (Червонновой Альбиной Петровной, начальником отдела надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности ОО департамента образования администрации Владимирской области (телефон 8(49 + код г. Владимир)53 32 45);
 - информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР с использованием ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными») посредством внесения данных через личные кабинеты региональных и муниципальных координаторов и ОО. Информационный

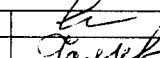
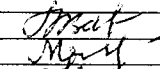
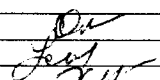
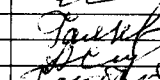
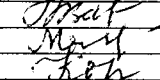
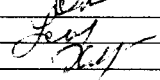
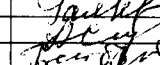
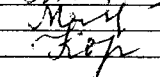
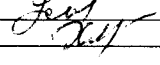
обмен включает:

- Сбор необходимых сведений о школе для проведения ВПР;
 - Публикацию инструктивных и методических материалов, в частности данного приказа, по проведению ВПР на сайте школы;
 - Техническое сопровождение ВПР по английскому языку в 7абв (с 5 по 9 апреля);
 - Предоставление каждому организатору ВПР в школе - форм для проведения (скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажный протокол и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода, скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы, получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО), для сбора результатов ВПР, учителям - критериев оценивания выполнения заданий ВПР;
 - Направление сведений о результатах ВПР по каждому классу и учебному предмету в виде заполненных форм ФИС ОКО;
 - Предоставление результатов по итогам проведения ВПР Заботиной Г.Н. и учителям-предметникам для их анализа;
 - Форум технической поддержки ВПР.
7. Ежовой С.Н. при необходимости вносить изменения в расписание занятий школы с учётом дат и формы проведения контрольных работ, в частности при проведении ВПР по английскому языку перевести с третьего на четвёртый этаж бав (с 06.04 по 09.04) и 7а (с 07.04 по 09.04).
8. Заботиной Г.Н. установить график прихода обучающихся 7абв на ВПР по английскому языку и распределение их по кабинетам не позднее 01.04.2021 (четверг), обеспечить инструктаж учителей-ассистентов из числа предметников, на чьих уроках проводится контрольная работа в индивидуальной он-лайн - форме в кабинетах № 10,11,14,15,16 и 17 третьего этажа с 1 по 5 уроки.
9. Учителя - предметники, на чьих уроках проходят по графику ВПР, назначаются ассистентами, обеспечивают при необходимости прочтение инструкции о контрольно-измерительных материалах и помощь в их раздаче, а также несут ответственность за обеспечение порядка при проведении работ.
10. Назначить учителей английского языка Усачёву О.Д. (кабинеты № 10, 11), Хлопкову Н.Г. (кабинеты № 16 и 17), Королькову Н.Н. (кабинеты № 12 и 14), Суслову А.С. (кабинет № 15) экспертами ВПР 7абв классов в неделю с 05.04 по 09.04.2021 и поручить им заполнение протокола.
11. Мельникову С.Ю., Сусловой А.С., Лобановой О.В. и Бейбутовой О.Э. обеспечить техническую поддержку проведения ВПР по английскому языку с 05.04 по 09.04.2021.
12. Контроль исполнения приказа возложить на Заботину Г.Н.

ДИРЕКТОР

 А.В.КЛИМОВИЧ

Отметка об ознакомлении

Ежова С.Н.		Заботина Г.Н.		Лобанова О.В.	
Галкина М.С.		Мельников С.Ю.		Усачёва О.Д.	
Сулова А.С.		Королькова Н.Н.		Хлопкова Н.Г.	
Бейбутова О.Э.	