

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ СОШ №19 г.Коврова
 _____/А.В. Климович
 приказ от 21.03.2022 №70

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
 СОПРОВОЖДЕНИЯ ВВЕДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС
 В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ И ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ
 01.09.2022 (параллели 1 и 5 классов) - 2027 г.г.**

№	Содержание деятельности	Планируемый результат	Форма деятельности, мероприятие	Примерные сроки	Ответственный исполнитель, организатор
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО					
1.1	Создание и деятельность рабочей группы (РГ) по обеспечению перехода на обновленные ФГОС	1) Разработка на основе ПООП соответствующего уровня образования основных образовательных программ, соответствующих требованиям, включая рабочий вариант модели интеграции урочной и внеурочной деятельности ООП НОО и ООО и Учебные планы параллелей 1 и 5 2022-2023 учебного года	- Приказ на создание РГ	29.11.2021	Ежова С.Н.
			- Создание нормативно - правовой базы деятельности школы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО	март-август 2022	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Самойлова А.В. Заботина Г.Н.
			- Внесение дополнений и изменений в нормативно - правовую базу	август 2022 (далее по мере изменений)	
			- Совещания при Д по информированию педколлектива о поступающих нормативно-правовых документах и реализации Дорожной карты сопровождения введения ФГОС	29.11.2022 29.08.2022 ежегодно	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Самойлова А.В. Заботина Г.Н.
			- Создание модели внеурочной деятельности, включая сетевое взаимодействие	апрель-май (далее ежегодно)	Самойлова А.В.
		- Заключение договоров на сетевое взаимодействие	июнь-август 2022 (далее ежегодно)		
		2) Наличие рабочих программ внеурочной деятельности	- Экспертиза новых программ внеурочной деятельности	май 2022 (далее ежегодно)	Самойлова А.В.
		3) Наличие программы коррекционной работы	- Экспертиза программы коррекционной работы	апрель-май 2022	Москвина Н.Е.
		4) Завершённая	- Педсовет по	май-август	Волкова Г.И.

		процедура утверждения	утверждению ООП НОО и ООО	2022	Ежова С.Н. Заботина Г.Н. Самойлова А.В. Самойлова А.В. Волкова Г.И. Заботина Г.Н. Ежова С.Н.
			- Совет Школы по утверждению ООП НОО и ООО		
			- Приказ по утверждению ООП НОО и ООО		
1.2	Создание организационного плана-схемы введения обновленных ФГОС НОО и ООО	Наличие плана-схемы введения обновленные ФГОС НОО и ООО	- Подготовка и утверждение плана-схемы введения ФГОС НОО и ООО - Внесение дополнений в Программу развития школы	14.12.2022 22.02.2022	Заботина Г.Н.
1.3	Предварительный анализ ресурсного обеспечения школы на соответствие требованиями обновленных ФГОС ООО	Обеспечение материально - технических, финансовых условий введения ФГОС	Анализ имеющегося ресурсного обеспечения ОУ на соответствие требованиям ФГОС ООО	декабрь 2021	Администрация Климович А.В. Курбанова С.А.
1.4	Информирование участников образовательных отношений о введении обновленных ФГОС НОО и ООО	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся будущих 1 и 5 классов	Родительские собрания: 1 классы 5 классы	март 2022 май 2022 (далее ежегодно)	Волкова Г.И. Ежова С.Н.
1.5	Создание мониторинга образовательных потребностей (запросов) участников образовательных отношений для проектирования Учебных планов НОО и ООО, в том числе внеурочной деятельности	Качественное и оптимальное удовлетворение образовательных потребностей (запросов) учителей, обучающихся и их родителей	Анкетирование учителей, обучающихся и их родителей 1 и 5 параллелей	апрель-май 2022 (далее ежегодно в соответствии с планом - схемой введения ФГОС)	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.
1.6	Комплектование библиотеки школы УМК, соответствующими требованиям	Обеспечение обучающихся учебниками, соответствующими требованиям	- Создание утвержденного и обоснованного списка учебников - Формирование	К 21.02. 2022 (далее ежегодно) конец февраля	Задонская С.Н. совместно с учителями-предметниками и руководителями УЧМК и МО

	обновленных ФГОС и реализации составленных Учебных планов по всем областям знаний и предметам	обновленных ФГОС	заявки на обеспечение УМК в соответствии с Федеральным перечнем 2022 г.	(далее ежегодно)	
1.7	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников школы	Нормативно-правовое обеспечение работников школы	- Коррекция должностных инструкций работников школы на соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО	май-сентябрь 2022	Климович А.В. старшие методисты, зам. директора
1.8	Создание механизма самообследования «Степень готовности школы к введению обновленных ФГОС НОО и ООО»	Наличие критериев готовности школы к введению ФГОС НОО и ООО	- Ознакомление участников самообследования с механизмом и критериями	К 21.03.2022	Заботина Г.Н.
1.9	Определение степени готовности школы к ведению обновленных ФГОС НОО, ООО и подготовка отчётной документации о готовности к введению	Наличие объективной информации о степени готовности школы к ведению обновленных ФГОС НОО и ООО	- Самообследование школы по критериям готовности (включая ресурсное обеспечение (в том числе учебно-информационное), анализ возможностей школы для организации внеурочной деятельности, возможностей социального партнерства; соответствия материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам - Аналитическая деятельность по подготовке отчётных документов, в том числе Акта о готовности к введению ФГОС	до 31.05.2022 (далее ежегодно в соответствии с планом - схемой введения ФГОС)	Заботина Г.Н. Волкова Г.И. Ежова С.Н. Курбанова С.А. Самойлова А.В.
1.10	Обеспечение управления сетевым взаимодействием при реализации ФГОС НОО и ООО	Пакет управленческих и аналитических документов по сетевому взаимодействию	- Заключение договоров о сетевом взаимодействии - Координация сетевого взаимодействия при реализации ООП НОО и ООО - Аналитическая деятельность о качестве сетевого взаимодействия	до 01.09.2022 (далее ежегодно) по срокам договоров февраль, май 2023 (далее ежегодно)	старшие методисты, зам. директора

1.11	Организация работы в рамках ВСОКО (внутренней системы обеспечения качества обучения) введения обновленных ФГОС НОО и ООО, результатов и качества обучения	Комплексный ВШК - введения ФГОС НОО и ООО - оценки результатов и качества обучения (личностных, метапредметных и предметных)	- Создание системы в рамках ВСОКО введения ФГОС НОО и ООО, результатов и качества обучения - Планирование и организация ВШК введения обновленных ФГОС НОО и ООО, оценки результатов и качества обучения в соответствии с созданной системой	к 01.09.2022 к 01.09.2022 (далее ежегодно с учётом плана-графика введения)	Заботина Г.Н. Волкова Г.И. Ежова С.Н. Самойлова А.В. Лобанова О.В.
1.12	Разработка Учебного плана классов, работающих по обновленным ФГОС (с учётом графика -схемы введения)	Обеспечение реализации ООП НОО и ООО, Рабочих программ по областям знаний и предметам	- Составление и утверждение Учебного плана классов, работающих по обновленным ФГОС - Внесение в протокол педсовета информации по ознакомлению и утверждению	Апрель - май, август 2022 ежегодно	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.
1.13	Разработка плана внеурочной деятельности в классах, работающих по обновленным ФГОС, Календарного плана воспитательной работы (в соответствии с Рабочей программой воспитания) модели внеурочной деятельности (с учётом графика -схемы введения ФГОС)	Обеспечение реализации ООП НОО и ООО, Рабочих программ по областям знаний и предметам	- Составление и утверждение плана внеурочной деятельности в классах, работающих по новым ФГОС, Календарного плана воспитательной работы (в соответствии с Рабочей программой воспитания) модели внеурочной деятельности классов, работающих по новым ФГОС - Внесение в протокол педсовета информации по ознакомлению и утверждению	Апрель - май, август 2022 – ежегодно	Самойлова А.В.
1.14	Анализ результатов управления введением обновленных ФГОС и обучения, включая его качество	Получение информации о выполнении необходимых мероприятий введения, результатов обучения и его качества	- Анализ управления введением обновленных ФГОС НОО и ООО, результатов обучения и его качества (в соответствии с графиком - схемой введения)	ежегодно	Заботина Г.Н. Волкова Г.И. Ежова С.Н.
2. Нормативно - правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО					
2.1	Формирование банка нормативно-правовых документов (федеральных,	Обеспечение процесса управления переходом на обновленные ФГОС НОО и ООО	- Сбор и систематизация нормативно-правовых документов	В течение всего периода 2021 - 2027	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.

	региональных, муниципальных, школьных), обеспечивающих переход		(федеральных, региональных, муниципальных, школьных), обеспечивающих переход		
2.2	Работа с нормативно-правовыми документами	Управление процессом введения	Информирование педколлектива и других участников образовательных отношений: - педсоветы - совещания при Д - родительские собрания	Ежегодно и по факту необходимости	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н. Самойлова А.В.
2.3	Перспективная и оперативная работа по управлению процессом перехода	Управление процессом введения	Создание приказов, локальных актов введения ФГОС НОО и ООО (включая создание и реализацию модели внеурочной деятельности)	По необходимости в течение всего периода введения и планомерно на начало учебного года, на аналитическую деятельность	Заботина Г.Н. Волкова Г.И. Ежова С.Н. Самойлова А.В.
2.4	Создание условий реализации основных образовательных программ (ООП) НОО и ООО в соответствии с требованиями ФГОС	- Наличие РОП учителей как механизма реализации ООП НОО и ООО в полном объеме по содержанию и временному фактору - Протоколы экспертизы УчМК и МО (включая кл. рук.)	Разработка Рабочих программ учителей по образовательным областям и предметам в соответствии с • учебными планами параллелей (классов) на учебный год, • содержанием по предметам и планируемым результатами, • программой формирования УУД • рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы • моделью внеурочной деятельности	До 01.09.2022 -	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н. Лобанова О.В.
2.5	Экспертиза Рабочих программ учителей по образовательным областям и предметам	- Протокол педсовета по утверждению • РОП учителей по образовательным областям и предметам • календарного плана воспитательной работы и модели внеурочной деятельности		май, август 2022	Рук-ли УчМК и МО (включая кл. рук.): Никитина Е.Н. Климович О.И., Фоменкова Е.В., Емелина И.А., Заботин В.А., Хлопкова Н.Г. Самойлова А.В. Волкова Г.И. Ежова С.Н. Самойлова А.В. Секретарь педсовета
2.6	Формирование банка результатов введения обновленных ФГОС, результатов обучения и его качества	Функционирование ВСОКО по направлениям: 1) управление переходом на новые ФГОС НОО и ООО 2) мониторинг результатов обучения и его качества в классах ФГОС	- Составление Плана ВШК управления переходом на обновленные ФГОС НОО и ООО и ведение мониторинга результатов обучения и его качества в классах ФГОС - Анализ и принятие управленческих решений по обеспечению введения ФГОС, далее - по	июнь 2022 ежегодно ежегодно	Заботина Г.Н. Волкова Г.И. Ежова С.Н.

			реализации ООП НОО и ООО (через решения педсоветов, совещаний при Д и ЗД, заседаний УчМК и МО). Издание приказов		
2.7	Создание УМК реализации ООП НОО и ООО	- Учебно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС - Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	- Сбор информации об используемых учителями УМК реализации ООП НОО и ООО и передача её завбиблиотекой - Создание и утверждение списка УМК начального и основного общего образования в соответствии с Федеральным перечнем допущенных и рекомендованных к использованию и формирование заявки	Февраль 2022 ежегодно ежегодно ежегодно	Рук-ли УчМК и МО : Никитина Е.Н. Климович О.И., Фоменкова Е.В., Емелина И.А., Заботин В.А., Хлопкова Н.Г. Задонская С.Н. Задонская С.Н.
3. Кадровое и методическое обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО					
3.1	Кадровое обеспечение постепенного перехода на обновленные ФГОС кадрами	Аналитическая справка	- Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обновленные ФГОС: потребность в кадрах, фактическое наличие педкадров и их качественный состав (по возрасту, стажу, квалификации) - Поиск необходимых кадров	апрель-май 2022, далее ежегодно	Лобанова О.В.
3.2	Мониторинг профессиональных трудностей и профкомпетентности в условиях перехода на обновленные ФГОС	Диагностика профессиональных затруднений при переходе на обновленные ФГОС	Анкетирование педколлектива	февраль-сентябрь 2022, далее ежегодно	Лобанова О.В.
3.3	Поэтапная подготовка управленческих и педагогических кадров в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС	Обеспечение профкомпетентности педкадров	- Составление Плана-графика курсовой подготовки - психолого-педагогического сопровождение введения	январь 2022 далее - ежегодно ежегодно	Лобанова О.В. 1-5 классы - Ежова С.Н. 6 - 9 классы -

			обновленных ФГОС НОО и ООО		Москвина Н.Е.
3.4	Тарификация педагогических кадров в соответствии с Учебными планами на годы введения обновленных ФГОС	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	- Предварительная тарификация - Тарификация на учебный год	ежегодно май ежегодно август	Климович А.В., замдиректора и старшие методисты-кураторы предметов
3.5	Организация повышения квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО, включая психолого-педагогическое сопровождение	Создание научно-методических условий перехода на новые ФГОС. Руководство самообразованием и повышением профкомпетентности педколлектива	- Составление плана методических семинаров, конференций и др. форм обмена и обобщения опыта работы школы, учителей - Формирование планов самообразования	к 01.09.2022	Лобанова О.В. Лобанова О.В.
3.6	Анализ уровня профессионального уровня коллектива с точки зрения соответствия требованиям ФГОС ООО	Изучение и обобщение опыта работы учителей в переходный период	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогического коллектива	декабрь 2021	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
3.7	Организация изучения педагогами школы нормативно-правовых и инструктивных документов		- Организация самообразования - Планирование инструктажей и консультирования педагогов школы по вопросам введения ФГОС ООО на совещаниях при Д, методических советах	январь - февраль 2022 (далее ежегодно по мере необходимости)	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.
3.8	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам введения обновленных ФГОС ООО		Собеседование с педагогами	январь, май 2022 -2027	Замдиректора по МР Лобанова О.В.
3.9	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах по введению обновленных ФГОС ООО		Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	январь-май 2022 (далее - сентябрь - май ежегодно)	Зам. директора по МР Лобанова О.В., рук-ли УчМК и МО Никитина Е.Н. Климович О.И., Фоменкова Е.В., Емелина И.А., Заботин В.А., Хлопкова Н.Г.
3.11	Организация посещения уроков учителей начальных классов, реализующих ФГОС		Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного	февраль 2023 - 2027	Волкова Г.И. Никитина Е.Н.

	НОО учителями основной и старшей школы, с последующим обсуждением		подхода в образовании, мастер-классы		
3.12	Посещение уроков учителей старшей школы учителями начальных классов		Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного подхода в образовании, мастер-классы	Февраль 2023 - 2027	Зам. директора по МР Лобанова О.В., рук-ли УчМК и МО Климович О.И., Фоменкова Е.В., Емелина И.А., Заботин В.А., Хлопкова Н.Г.
3.13	Рассмотрение актуальных вопросов введения обновленных ФГОС ООО на заседаниях УчМК и МО		Обсуждение актуальных вопросов введения обновленных ФГОС ОО, методические игры	ежегодно	Рук-ли УчМК и МО Никитина Е.Н. Климович О.И., Фоменкова Е.В., Емелина И.А., Заботин В.А., Хлопкова Н.Г.
3.14	Анкетирование учителей о затруднениях в освоении обновленных ФГОС ООО. Определение учителей-наставников по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ООО		Активное профессиональное взаимодействие по решению методических проблем	10.03.2022	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
3.15	Организация участия педагогов школы в конференциях, связанных с вопросами введения и реализации обновленных ФГОС ОО		Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	По графику ИМЦ МО	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
3.16	Деятельность научно-методического совета	- Протоколы консультационной поддержки педколлектива при введении обновленных ФГОС, итогов контроля качества научно-методической деятельности по введению ФГОС НОО и ООО -	- Подготовка Плана методической работы школы на этапе перехода и анализ его реализации (включая наставничество) - Итоги ВШК: опыта введения и проблем - Определение перспектив профессионального роста - Утверждение планов самообразования учителей - Организация наставничества на уровне «молодой - опытный учителя» - Планирование и консультационная работа при участии	Май 2022 июнь 2022 ежегодно июнь 2022 ежегодно до 01.09.2022 ежегодно ежегодно	Зам. директора по МР Лобанова О.В.

			<p>педагогов школы в конференциях, профессиональных конкурсах разного уровня</p> <p>- Награждение педагогов за успехи в профессиональной деятельности в период введения новых ФГОС</p>	ежегодно	
3.17	Формирование пакета методических материалов об опыте работы педагогического коллектива по введению обновленных ФГОС	Получение информации и наличие материалов к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, выставках	<p>- Мониторинг достижений учителей</p> <p>- Оформление пакета материалов из опыта работы (электронных и печатных)</p>	<p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p>	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
3.18	Формирование плана ВШК методической работы в условиях введения обновленных ФГОС НОО и ООО	Обеспечение анализа качества методической работы в условиях введения обновленных ФГОС НОО и ООО	<p>Составление плана ВШК методической работы в условиях введения ФГОС НОО и ООО:</p> <p>- Графики административного посещения и взаимопосещения учителями уроков</p> <p>- Контроль составления и реализации учителями планов самообразования</p> <p>- Контроль исполнения плана повышения квалификации</p>	ежегодно	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
3.19	Обобщение опыта работы педагогического коллектива в период введения обновленных ФГОС	Получение информации об успехах в деятельности отдельных учителей и всего коллектива	Конференция «Обновленные ФГОС НОО и ООО: опыт внедрения и перспективы профессионального роста и повышения качества образования»	ежегодно, март	Зам. директора по МР Лобанова О.В.
4. Информационное обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС					
4.1	Работа сайта школы по информационному обеспечению введения обновленных ФГОС	Информационная поддержка процесса введения обновленных ФГОС: ведение рубрики на сайте школы «Переход на обновленные ФГОС начального и общего образования»	<p>- Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС в 2022-2023 учебном году</p> <p>- Программное обеспечение 2022-2023 учебного года</p> <p>- Кадровое и материально-техническое обеспечение</p> <p>- Новое в процессе введения ФГОС</p> <p>- методических материалов в помощь педагогам по переходу</p>	<p>апрель-май 2022 (далее ежегодно)</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>не реже 1 раза в полугодие в процессе введения</p>	Мельников С.Ю. старшие методисты, зам. директора

			на обновленные ФГОС		
4.2	Информирование участников образовательных отношений о процессе перехода на обновленные ФГОС	Информационная поддержка родителей обучающихся (законных представителей)	- Родительские собрания в соответствии с планом - графиком введения обновленных ФГОС	ежегодно	Волкова Г.И. Березкина Н.Ф. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.
4.3	Мониторинг изучения мнения родителей (законных представителей) детей о процессе введения новых ФГОС и качестве образования	Обеспечение условий введения новых ФГОС и качества образования, своевременное принятие управленческих решений	Анкетирование родителей классов, переходящих на обновленные ФГОС	ежегодно 2022 - 2027 (январь-февраль)	Москвина Н.Е.
5. Материально-техническое и финансово-экономическое обеспечение перехода на новые ФГОС НОО и ООО					
5.1	Изучение требований к материально-техническому обеспечению перехода	Создание условий перехода на обновленные ФГОС	Обеспечение перечнем материально-технического оснащения учебного процесса в соответствии с обновленными ФГОС	к апрелю 2022	Волкова Г.И. Ежова С.Н. Заботина Г.Н.
5.2	Принятие решения о готовности школы к переходу на обновленные ФГОС с т.зр. материально-технического оснащения	Акт материально-технического оснащения образовательного процесса при переходе на обновленные ФГОС	- анализ имеющегося материально-технического оснащения образовательного процесса при переходе на обновленные ФГОС - Обеспечения соответствия МТБ требованиям обновленных ФГОС Оформление заказа-заявки на материально-техническое оснащение образовательного процесса при переходе на обновленные ФГОС	до 31 мая 2022 ежегодно ежегодно	Курбанова С.А. Климович А.В. Курбанова С.А.
5.3	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			ежегодно	Климович А.В.
5.4	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			ежегодно	Мельников С.Ю.
5.5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам сети «Интернет»			ежегодно	Мельников С.Ю.
5.3	Финансово - экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО	Планирование и реализация плана финансово-экономического обеспечения	- Составление Плана ПВХД - Анализ реализации Плана ПВХД	май - август 2022, далее ежегодно ежегодно, июнь	Климович А.В. Курбанова С.А.